



«Утверждаю»  
 Директор ГБОУ СОШ с.Натальино  
 м.р. Безенгульский Самарской области  
 Манжуаева



**План работы  
 школьной службы примирения ( медиации)  
 ГБОУ СОШ с.Натальино  
 на 2022-2023 учебный год.**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1	Планирование работы ШСП на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Планирование работы службы. Утверждение Плана работы.	Руководитель ШСП
2	Изучение федеральных нормативно- правовых документов по деятельности ШСП	сентябрь-май	Формирование папки нормативно- правовой документации , регламентирующей деятельность ШСП	Руководитель ШСП
<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
3	Утверждение состава ШСП	сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации ШСП на 2022-2023 уч. год	Директор
4	Рабочие заседания актива ШСП.	в течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель ШСП
5	Ведение регистрационного журнала	в течение года	Учет случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП

**Просветительская деятельность**

6	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации	сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей (учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации	Руководитель ШСП
7	Размещение информации о деятельности ШСП а сайте школы	в течение года	Информация о деятельности ШСП а сайте школы	Руководитель ШСП
8	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медитации», 5-9 классы;	ноябрь-март	Расширение знаний у учащихся о деятельности ШСМ	Классные руководители
9	Проведение ознакомительной встречи с родителями в рамках проведения общешкольных собраний (1-9 классы)	сентябрь-декабрь	Расширение знаний о деятельности ШСМ	Администрация школы

**Реализация восстановительных программ**

10	Работа с обращениями	в течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСМ
11	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура	по мере необходимости	Информация о ситуации	Руководитель, члены ШСМ
12	Проведение программ примирения с предоставлением отчетов о проделанной восстановительной работе	по мере необходимости	Защита Законных интересов участников образовательного процесса	Руководитель, члены ШСМ
13	Пополнение банка методических материалов по « Восстановительным технологиям»	в течение года	Банк методических материалов	Руководитель ШСМ

**Мониторинг реализации восстановительных программ**

14	Анкетирование учащихся 5 – 9 классов по выявлению причин конфликтов	1 раз в четверть	Анализ наиболее распространённых причин конфликтов	Руководитель ШСМ
15	Проведение мониторинга деятельности ШСМ и предоставление отчетов	2 раза в год	Отслеживание механизма эффективности внедрения ШСМ	Руководитель ШСМ
16	Анализ работы ШСП за учебный год	май	Аналитический отчет	Руководитель ШСМ

**Межведомственное взаимодействие**

17	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	в течение года	Защита и представление прав учащихся	Руководитель ШСП
18	Консультации со специалистами других служб медиации	в течение учебного года	Отработка механизма передачи информации	Руководитель, члены ШСМ
19	Участие в семинарах, проводимых на районном уровне по ШСМ	в течение учебного года	Отработка механизма передачи информации	Руководитель, члены ШСМ