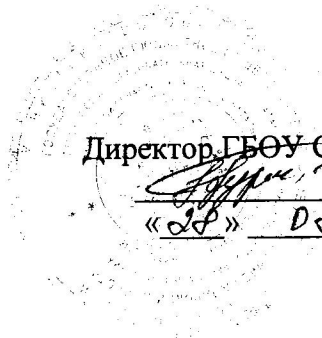


ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

от «26» 08 2015 г.

Протокол №9



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ с. Натальино

Мурамисов Н. Г.

«28» 08 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о дежурном классе

1. Дежурство в школе проходит по графику, утвержденному директором.
2. Начало дежурства в 8.00 окончание в 15.30.
4. Дежурство организует дежурный класса с помощью классного руководителя. Дежурные должны:
 - а) следить за чистотой классов, школьных коридоров;
 - б) предотвращать нарушение дисциплины;
 - в) следить и помогать во время питания в столовой;
 - г) вести экран чистоты;
 - д) при передаче дежурства составлять отчет о своем дежурстве;
 - ж) по отдельным результатам дежурства выпускать “Молнию”.
5. Во время дежурства ответственные заполняют журнал замечаний (по соответствующим постам).
6. Дежурные следят за сохранностью имущества на своем участке, чистотой, порядком и дисциплиной, два раза в неделю поливают цветы. Нарушителей дисциплины записывают в журнал.
7. В случае неудовлетворительной оценки работы принимающий класс имеет право назначить повторное дежурство.
8. В пятницу дежурство вместе с администратором принимает следующий дежурный класс.
9. За появление в школе без сменной обуви дежурный учитель (администратор) вправе назначить наказание в виде мытья полов на определенном участке.
10. Во время уроков гардероб не работает.
11. За внешний вид учащихся отвечают классные руководители.
12. Испорченное имущество восполняется нарушителем, если нарушитель не определен, то дежурным классом.