

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ с.Натальино

_____ / Машукаева Д.К.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Инструкция о мерах пожарной безопасности в здании образовательного учреждения и на прилегающей территории

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 "О противопожарном режиме", и является обязательной для исполнения всеми работниками образовательного учреждения (далее – ОУ) и обучающимися.

1.2. Работники ОУ допускаются к работе только после обучения мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

1.3. Со всеми работниками, вновь принятыми на работу, а также с обучающимися (воспитанниками), прибывшими на практику (с иными категориями работников (граждан) по решению директора ОУ) проводится вводный противопожарный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте.

1.4. При изменении специфики работы проводится внеплановый инструктаж в соответствии с порядком, установленным руководителем.

1.5. Вводный и первичный противопожарные инструктажи проводятся в установленные сроки и регистрируются в Журнале регистрации вводного противопожарного инструктажа и Журнале регистрации первичного противопожарного инструктажа.

1.6. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии

с действующим законодательством.

1.7. Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственного за пожарную безопасность.

2. Содержание территории, зданий, помещений, эвакуационных путей

2.1. Перед началом учебного года ДОО принимается соответствующей комиссией, в состав которой входит представитель государственного пожарного надзора.

2.2. Территорию ДОО необходимо содержать в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить.

2.3. Дороги, проезды и подъезды к пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.

2.4. Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории ДОО не допускается.

2.5. Все проходы, эвакуационные пути и выходы из здания должны быть свободными. Здание ДОО должно быть обеспечено светящимися указателями "Выход", табличками пути следования при эвакуации, планами эвакуации в доступных для обозрения местах, табличками с телефонами вызова экстренных служб.

2.6. В группах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения образовательного процесса предметы и приспособления.

2.7. Приборы, принадлежности и пособия, размещенные в группах или специально выделенных для этих целей помещениях, должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

2.8. По окончании работы работники ДОО должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки, обесточить электросеть и закрыть помещения на ключ.

2.9. Курение в здании ДОО и на прилегающей территории категорически запрещено.

2.10. В здании ДОО запрещается:

- производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;

- увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание, число парт (столов) в группах и кабинетах;

- использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации (рекреаций, лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров и т. п.) горючие материалы;

- устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, а также лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;

- снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;
- забивать двери эвакуационных выходов, загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием и пр.;
- применять для отопления помещений нестандартные (самодельные) нагревательные приборы;
- использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т. п. устройства для приготовления пищи и трудового обучения (за исключением специально оборудованных помещений);
- устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в них людей;
- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючим материалами;
- применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
- производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- сливать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в канализацию;
- производить отогревание труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т. п. с применением открытого огня;
- хранить и применять в подвальных и цокольных этажах ЛЖВ, ГМ, взрывчатые вещества, пиротехнические устройства, товары в аэрозольной упаковке и другие взрывоопасные вещества и материалы;
- хранить на рабочих местах и в шкафах, а также оставлять в карманах спецодежды использованные обтирочные материалы;
- оставлять без присмотра включенные в сеть радиоприемники, телевизоры и другие электроприборы.

3. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха

3.1. Перед началом отопительного сезона все приборы и системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха ДООУ должны быть проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

3.2. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- отключать огнезадерживающие устройства;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах и зонтах жировые отложения и другие горючие вещества;

- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции.

4. Электроустановки

4.1. Электрические сети и электрооборудование, используемое в ДООУ, а также правила их эксплуатации должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

4.2. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены с помощью опрессовки, пайки или специальных зажимов.

4.3. Переносные светильники должны быть оборудованы защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками и подключаться от осветительных коробок со штепсельными розетками.

4.4. Электродвигатели должны регулярно очищаться от пыли.

4.5. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами;
- применять для прокладки электросетей радио- и телефонные провода.

4.6. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение и короткое замыкание, должны быть немедленно устранены.

4.7. На случай отключения электроэнергии на посту дежурного должны храниться электрические фонари. Ответственность за их хранение и поддержание в рабочем состоянии возлагается на заместителя руководителя по АХЧ.

5. Противопожарное водоснабжение

5.1. Внутренние пожарные краны ДООУ должны регулярно проходить техническое обслуживание и проверяться комиссией на работоспособность путем пуска воды.

5.2. Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны быть оборудованы рукавами и стволами и помещены в запломбированные шкафы. На дверце каждого шкафа пожарного крана должны быть указаны: буквенный индекс пожарного крана; порядковый номер пожарного крана; номер телефона ближайшей пожарной части.

5.3. Пожарные рукава должны быть сухими, хорошо скатанными и присоединенными к кранам и стволам. Один раз в год необходимо производить их проверку путем пуска воды под давлением.

5.4. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети, выхода из строя насосных станций, утечки воды из пожарных водоемов и резервуаров следует немедленно уведомить об этом пожарную охрану.

5.5. Крышки люков пожарных резервуаров и колодцев подземных гидрантов должны находиться в закрытом состоянии и своевременно очищаться от грязи, льда и снега.

6. Установки пожарной автоматики

6.1. Установки пожарной автоматики ДООУ должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в рабочем состоянии.

6.2. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту установок, проведение которых связано с их отключением, администрация ДООУ должна обеспечить пожарную безопасность защищаемых установками помещений и известить об этом пожарную охрану.

6.3. При эксплуатации установок пожарной автоматики не допускается:

- загромождать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- наносить на извещатели краску, побелку, штукатурку и другие защитные покрытия.

7. Первичные средства пожаротушения

7.1. ДООУ оснащается первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования здания и помещений установками пожаротушения и пожарными кранами. Ответственность за обеспечение ДООУ первичными средствами пожаротушения, их техническое состояние и своевременную перезарядку возлагается на руководителя ДООУ.

7.2. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, а также непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

7.3. Ручные огнетушители размещаются:

- путем навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от пола до нижнего торца огнетушителя.
- путем установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или пожарные стенды.

7.4. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их

ремонт, на их место должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

7.5. При эксплуатации и техническом обслуживании огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в прилагаемых к ним паспортах заводов-производителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого вида.

7.6. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

8. Требования пожарной безопасности

при проведении культурно-массовых мероприятий

8.1. Перед началом культурно-массовых мероприятий ответственный за пожарную безопасность должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные выходы и пути на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной сигнализации. Все выявленные недостатки необходимо устранить до начала мероприятия.

8.2. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть организовано дежурство работников ДОУ.

8.3. Во время проведения культурно-массовых мероприятий с детьми должны неотлучно находиться дежурный администратор, воспитатели, с которыми предварительно проведен целевой противопожарный инструктаж.

8.4. Этажи и помещения, где проводятся культурно-массовые мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов, обозначенных световыми указателями с надписью “Выход” белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания.

8.5. Количество присутствующих в помещении детей и взрослых при проведении массового мероприятия определяется из расчета 0,75 кв. м на одного человека, а при проведении танцевальных вечеров, спортивных праздников и т. п. – из расчета 1,5 кв. м на человека.

8.6. В помещениях, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий, запрещается:

- использовать ставни на окнах для затемнения помещения;
- оклеивать стены и потолки обоями;
- применять горючие материалы, не обработанные огнезащитными составами, для акустической отделки стен и потолков;
- хранить бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- хранить имущество, инвентарь и другие предметы, вещества и материалы под

сценой, а также в подвалах, расположенных под помещениями;

- устанавливать на дверях эвакуационных выходов замки и трудно открывающиеся запоры;

- устанавливать на окнах глухие решетки.

8.7. Все сгораемые декорации, сценическое оформление, а также драпировка, используемые на окнах и дверях, должны подвергаться обработке огнезащитными составами с составлением акта в двух экземплярах, один из которых хранится в ДОУ.

9. Порядок осмотра и закрытия здания и помещений по окончании работы

9.1. В помещениях ДОУ необходимо соблюдать установленный порядок осмотра и закрытия помещений.

9.2. Работник, ответственный за противопожарную безопасность помещения после окончания рабочего дня обязан:

- осмотреть помещение и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;

- обесточить все электропотребители, за исключением работающих круглосуточно и дежурного освещения;

- проверить закрытие окон и форточек;

- закрыть помещение, ключи сдать на пост охраны, расписаться в журнале учета выдачи и возврата ключей.

Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов. О недочетах, которые не могут быть устранены проверяющим, последний обязан немедленно сообщить директора по безопасности для принятия соответствующих мер.

Неисправные электросети и электрооборудование должны быть немедленно отключены до приведения их в пожаробезопасное состояние.

9.3. Руководитель по окончании рабочего дня осуществляет обход здания ДОУ, проверяет работу электропотребителей, состояние помещений, проводит осмотр входных дверей и эвакуационных выходов, проверяет журнал учета выдачи и возврата ключей, делает соответствующую запись в специальном журнале о результатах осмотра помещений.

9.4. При обнаружении неисправностей и (или) аварийной ситуации работники ДОУ обязаны поставить в известность администрацию учреждения, обеспечить отсутствие людей в аварийном помещении.

10. Порядок действий в случае возникновения пожара

10.1. В случае возникновения пожара действия работников ДОУ и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение

безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

10.2. Каждый работник ДОУ, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышения температуры и т. п.), обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону «01» «112» или:
- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;
- отключить подачу электроэнергии в здание ДОУ;
- приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения.
- по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

10.3. Все сотрудники ДОУ должны быть ознакомлены с планом действий администрации и персонала в случае возникновения пожара, знать и четко выполнять свои обязанности.

10.4. В случае возникновения пожара, руководитель ДОУ при непосредственном участии заместителя директора ОУ по безопасности обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;
- при необходимости отключить энергоснабжение здания; прекратить все работы в здании школы за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.

Ответственность за противопожарное состояние кабинетов возлагается на материально ответственных лиц кабинетов. Ответственность за противопожарное состояние коридоров, помещений и мест общего пользования возлагается на руководителя ДОУ. Ответственность за противопожарную безопасность здания детского сада в рабочее время и нерабочее время возлагается на руководителя ДОУ.

<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>
<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>
<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____</p>
<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г. Осмотр произвел</p>	<p>Проведен осмотр огнетушителя « ___ » _____ 20__ г.</p>

ответственный _____	ответственны _____	Осмотр произвел ответственный _____
Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____	Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственны _____	Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____
Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____	Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____	Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г. Осмотр произвел ответственный _____

Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г.	Проведен осмотр огнетушителя « ____ » _____ 20__ г.	Проведен осмотр огнетушителя
--	--	---------------------------------

Осмотр произвел
ответственный _____

Осмотр произвел
ответственный _____

Осмотр произвел
ответственный _____